

Принято
на педагогическом совете

Протокол №1 от 31.08.2023г.



Утверждаю:

Заведующая МБДОУ Дубровским
детским садом №4 «Золотой ключик»
Е.В.Алдушенкова

Приказ № 147-0 от 31.08.2023г.



Годовой план работы

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Дубровский детский сад №4 «Золотой ключик»
на 2023 - 2024 учебный год



СОДЕРЖАНИЕ

I	Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший учебный год
1.1	Анализ выполненных годовых задач и проведённых работ
1.2	Цель и задачи воспитательно-образовательной работы на 2023-2024 учебный год
II	РАБОТА С КАДРАМИ
2.1	Кадровый потенциал детского сада №4«Золотой ключик»
2.1.1	Повышение квалификации педагогических кадров
2.1.2	Аттестация педагогических кадров
2.1.3	Обобщение педагогического опыта
2.1.4	Самообразование педагогов
III	МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА
3.1	Педагогические советы
3.2	Формы работы с педагогическими кадрами
3.2.1	Семинары
3.2.2	Консультации для педагогов
3.2.3	Медико-педагогические совещания
3.2.4	Открытые просмотры образовательной деятельности
3.3	Смотры, выставки, конкурсы
3.4	Организация методических выставок
3.5	Развлекательно-досуговая деятельность детей
IV	КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО
4.1	Фронтальный
4.2	Тематический
4.3	Оперативный
4.4	Работа с молодыми педагогами
V	ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА
5.1	Инструктивно-методические совещания
5.2	Общие собрания работников ДОУ
5.3	Производственные совещания
5.4	Административно-хозяйственные совещания
5.5	План работы родительского комитета
VI	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С СЕМЬЁЙ
6.1	Организация работы с родителями
6.2	Общие родительские собрания
6.3	Групповые родительские собрания
6.4	Консультации для родителей
6.5	Организация работы по преемственности ДОУ и школы
6.6	Работа с социумом
VII	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
7.1	Создание предметно-развивающей среды
7.2	Приобретение инвентаря, пособий

1.2 Цель и задачи воспитательно - образовательной работы на 2023-2024 учебный год

Цель: построение работы ДОУ в соответствии с ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. Формирование у детей дошкольного возраста устойчивого интереса к народной культуре, воспитание патриотизма и формирование гражданской позиции через ознакомление с народно-прикладным искусством.

2. Развитие познавательной активности у детей дошкольного возраста посредством вовлечения их в совместные образовательные проекты с родителями, сотрудниками образовательного учреждения.

3. Совершенствование основных жизненно важных двигательных умений и навыков, устойчивого интереса к занятиям физической культуры, всех участников образовательного процесса с целью сохранения и укрепления здоровья воспитанников.

4. Начать работу педагогов по формированию у детей элементарных экологических представлений.

II. РАБОТА С КАДРАМИ

2.1 Кадровый потенциал ДОУ.

Кадровый потенциал детского сада составляет 10 человек (из них заведующий, ст. воспитатель, учитель-логопед, музыкальный руководитель и 6 воспитателей).

Характеристика кадрового состава		Количество человек
1. По образованию	высшее профессиональное образование	7
	высшее не профессиональное	3
	среднее профессиональное образование	-
2. По стажу	до 5 лет	3
	от 5 до 10 лет	1
	от 10 до 15 лет	2
	свыше 15 лет	4
3. По результатам аттестации	высшая квалификационная категория	2
	первая квалификационная категория	5
	соответствие занимаемой должности	1
	не имеют квалификационной категории	2

2.1.1 Повышение квалификации педагогических кадров

№	Ф.И.О.	Должность	Категория
1.	Маслова Н.В.	воспитатель	Высшая
2.	Тупикова Р.В.	ст. воспитатель	Первая
3.	Нефедова Е.В.	воспитатель	Первая
4.	Шарыгина Н.А.	воспитатель	Первая
5.	Константинова И.М.	муз. руководитель	СЗД
6.	Гурикова Е.С.	воспитатель	Первая
7.	Баханова Е.Н.	воспитатель	Без категории
8.	Полукова Н.А.	учитель-логопед	Высшая
9.	Алдушенкова Е.В.	заведующая	Первая
10.	Рацеева Е.А.	воспитатель	Без категории

2.1.2 Аттестация педагогических кадров

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Квалификационная категория	Сроки аттестации
1.	Маслова Н.В.	Воспитатель	Высшая	25.03.2024 г.

2.1.3 Обобщение педагогического опыта

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
---	-------------	-------	---------------

1	Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых районным отделом образования	В течение года	Воспитатели ДОУ
2	Изучение и обобщение опыта работы педагогов: Масловой Н.В.	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель воспитатели ДОУ
3	Участие в районных методических объединениях воспитателей: раннего возраста и младшего дошкольного возраста; - старшего и подготовительного дошкольного возраста; - учителей-логопедов; - педагогов-психологов; - музыкальных руководителей.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели специалисты ДОУ
4	Изучение передового педагогического опыта работы, используя разные источники: семинары, курсы повышения квалификации, круглые столы и др.	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель, воспитатели ДОУ

2.1.4 Самообразование педагогов

№ п/п	Ф.И.О.	Тема	Отчетность по теме, сроки
1.	Баханова Е.Н.	«Роль народных праздников в приобщении дошкольников к русским народным традициям»	
2.	Рацеева Е.А.	«Сказка как средство духовно-нравственного воспитания детей»	
3.	Нефедова Е.В.		
4.	Гурикова Е.С.	«Конструирование как средство игровой деятельности у дошкольников»	
5.	Шарыгина Н.А.	«Развитие математических способностей детей младшего дошкольного возраста через игровую деятельность»	
6	Маслова Н.В.	«Социализация детей дошкольного возраста через сюжетно – ролевую игру»	

III. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Педагогические советы

Содержание	Ответственный
№ 1 - Август Установочный. «Перспективы развития ДОУ на 2023-2024 уч. год»	

<p style="text-align: center;">Подготовка к педагогическому совету:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Составление перспективных планов и рабочих программ педагогами ДООУ. ▪ Подготовка годового плана работы ДООУ. ▪ Анализ социального статуса семей воспитанников. ▪ Оформление документации в группах. ▪ Подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов. ▪ Проведение антропометрии. ▪ Составление отчетов о летней – оздоровительной работе с детьми, экрана заболеваемости детей своей группы. <p style="text-align: center;">Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Вступительное слово заведующей. ▪ Информация об изменениях в федеральном, региональном законодательстве, в локальных нормативных актах организации, в ООП. ▪ Анализ работы за летний – оздоровительный период. ▪ Обсуждение и утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО. ▪ Ознакомление педагогического коллектива с задачами годового плана работы на 2023-2024 учебный год, обсуждение и принятие. ▪ Утверждение учебного плана, плана работы на 2023-24 уч. год. ▪ Утверждение расписания ООД и режимов дня. ▪ Утверждение рабочих программ педагогов, специалистов. ▪ Утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. ▪ Утверждение положения об использовании государственных символов. ▪ Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории. 	<p style="text-align: center;">Заведующая ст. воспитатель воспитатели</p>
<p>№ 2 - Октябрь «Формирование у детей дошкольного возраста устойчивого интереса к народной культуре, воспитание патриотизма и формирование гражданской позиции через ознакомление с народно-прикладным искусством»</p>	
<p style="text-align: center;">Подготовка к педагогическому совету:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Оформление тематической выставки «Ознакомление с социальным миром». ▪ Проведение консультаций для воспитателей «Обычаи, традиции и обряды русского народа», «Народные подвижные игры, как средство приобщения дошкольников к русской народной культуре». ▪ Семинар-практикум «Приобщение детей дошкольного возраста к народному и профессиональному искусству» ▪ Мастер-класс «Народная игрушка как средство приобщения детей дошкольного возраста к истокам национальной культуры» 	<p style="text-align: center;">Заведующая ст. воспитатель воспитатели</p>

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Тематический контроль «Организация работы по приобщению детей дошкольного возраста к русской народной культуре в ДОУ» <p style="text-align: center;">Повестка педагогического совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализ выполнения решения педагогического совета № 1. ▪ Актуальность темы педсовета «Формирование у дошкольников основ духовности и патриотизма средствами народной культуры» ▪ Методические аспекты ознакомления дошкольников с социальным миром. ▪ Интеллектуально-творческая игра «О русских обычаях, традициях и народном творчестве». ▪ Итоги тематического контроля «Организация работы по приобщению детей дошкольного возраста к русской народной культуре в ДОУ» ▪ Обсуждение и принятие решения педагогического совета №2. 	
<p>№ 3 - Декабрь «Развитие познавательной активности у детей дошкольного возраста посредством вовлечения их в совместные образовательные проекты с родителями, сотрудниками образовательного учреждения»</p>	
<p style="text-align: center;">Подготовка к педагогическому совету:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Мастер-класс «Развитие познавательных интересов детей дошкольного возраста в процессе проектной деятельности» ▪ Семинар-практикум «Проектная и исследовательская деятельность с дошкольниками» ▪ Консультация для педагогов «Роль проектно-исследовательской деятельности в познавательном развитии дошкольников» ▪ Тематический контроль «Развитие познавательной активности у дошкольников посредством проектной деятельности с родителями и педагогами» <p style="text-align: center;">Повестка педагогического совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализ выполнения решения педагогического совета № 2. ▪ Вступительное слово «Познавательная активность дошкольников» ▪ «Алгоритм взаимодействия взрослых и детей по созданию единого пространства «детский сад – ребенок – семья» ▪ Презентация проектов ▪ Многофункциональное взаимодействие ДОУ и семьи, как фактор мотивации к поисковой деятельности и творческой активности. ▪ Итоги тематического контроля «Развитие познавательной активности у дошкольников посредством проектной деятельности с родителями и педагогами» ▪ Обсуждение и принятие решения педагогического совета №3. 	<p>Заведующая ст. воспитатель воспитатели</p>

№ 4 - Февраль «Совершенствование основных жизненно важных двигательных умений и навыков, устойчивого интереса к занятиям физической культуры, всех участников образовательного процесса с целью сохранения и укрепления здоровья воспитанников»

Подготовка к педагогическому совету:

- «День здоровья в детском саду»
- Выставка детских творческих работ на тему «Моё здоровье»
- Семинар-практикум «Совершенствование основных жизненно важных двигательных умений и навыков у дошкольников с целью сохранения и укрепления здоровья»
- Тематический контроль «Система работы ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников»

Повестка дня:

- Анализ выполнения решения педагогического совета № 3.
- Анализ заболеваемости воспитанников всех возрастных групп.
- Сообщение «Использование здоровьесберегающих технологий в физическом развитии дошкольников».
- Проведение старшим воспитателем продуктивной рефлексивно-ролевой игры «Что поможет ребёнку в нашем детском саду быть здоровым?».
- Итоги тематического контроля «Система работы ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников»
- Обсуждение и принятие решения педагогического совета №4.

Заведующая
ст. воспитатель
воспитатели

№5 – Апрель «Формирование у дошкольников элементарных экологических представлений»

Подготовка к педагогическому совету:

- Фотовыставка «Мы на прогулке»
- Обновить и пополнить картотеку наблюдений на прогулке
- Провести тематическую неделю в старших группах
- Тематический контроль «Состояние работы в ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников»
- Семинар-практикум «Организация экологического воспитания в ДОУ»

Повестка дня:

- Анализ выполнения решения педагогического совета № 4.
- Вступительное слово «Особенности экологического воспитания детей дошкольного возраста»
- Выступления воспитателей из опыта работы
- Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников»
- Педагогическая игра «Экологическое лукошко»
- Обсуждение и принятие решения педагогического совета №5.

Заведующая
ст. воспитатель
воспитатели

№ 6 - Май Итоговый «Реализация основных задач работы МБДОУ»

<p style="text-align: center;">Подготовка к педагогическому совету:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Просмотр итоговых ОД во всех группах по разным образовательным областям. ▪ Педагогическая диагностика детей по всем разделам ООП ДО ДОУ. ▪ Составление отчета старшей медсестры ДОУ «Посещаемость и заболеваемость детей за 2023-2024 учебный год». ▪ Подготовка отчётов и анализа работы за 2023-2024 учебный год. ▪ Составление плана работы на летне-оздоровительный период. <p style="text-align: center;">Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализ выполнения решения педагогического совета № 5. ▪ Отчет старшей медсестры ДОУ «Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2023-2024 учебный год». ▪ Отчет воспитателей подготовительной группы и педагога-психолога «Готовность детей подготовительной группы к школе». ▪ Отчет учителя-логопеда «Итоги коррекционной работы за 2023-2024 учебный год». ▪ Отчет старшего воспитателя и воспитателей ДОУ «Анализ взаимодействия педагогического коллектива ДОУ и родительской общественности в решении годовых задач». ▪ Отчет старшего воспитателя «Анализ методической работы с педагогами ДОУ». ▪ Отчеты воспитателей ДОУ «Итоги работы в группах за 2023-2024 учебный год». ▪ Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. ▪ Представление и обсуждение проекта плана работы ДОУ на 2024-2025 учебный год. ▪ Обсуждение и принятие решения педагогического совета №6. 	<p>Заведующая ст. воспитатель воспитатели ст. медсестра</p>
--	---

3.2. Формы работы с педагогическими кадрами.

3.2.1 Семинары, семинары – практикумы, мастер-классы

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные
1	Семинар-практикум «Приобщение детей дошкольного возраста к народному и профессиональному искусству»	Сентябрь 2023	Заведующая ст. воспитатель

2.	Мастер-класс «Народная игрушка как средство приобщения детей дошкольного возраста к истокам национальной культуры»	Сентябрь 2023	Заведующая ст. воспитатель
3.	Семинар-практикум «Проектная и исследовательская деятельность с дошкольниками»»	Ноябрь 2023	Заведующая ст. воспитатель
4.	Мастер-класс «Развитие познавательных интересов детей дошкольного возраста в процессе проектной деятельности»	Ноябрь 2023	Заведующая ст. воспитатель
5	Семинар-практикум «Совершенствование основных жизненно важных двигательных умений и навыков у дошкольников с целью сохранения и укрепления здоровья»	Январь 2024	Заведующая ст. воспитатель
6	Семинар-практикум «Организация экологического воспитания в ДОУ»	Март 2024	

3.2.2 Консультации для педагогов

Срок выполнения	Тематика	Ответственные
Сентябрь 2023	Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях реализации ФОП ДО	Старший воспитатель
Сентябрь 2023	Использование в образовательном процессе народных игр по физическому воспитанию детей дошкольного возраста	Нефедова Е.В. воспитатель
Сентябрь 2023	Нравственно-патриотические дидактические и народные игры	Баханова Е.Н. воспитатель
Ежемесячно	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Старший воспитатель
Октябрь 2023	Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя	Константинова И.М. музыкальный руководитель

Октябрь 2023	Инновационные работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников	Рацеева Е.А. воспитатель
Ноябрь 2023	Логоритмические комплексы в работе с детьми раннего возраста	Гурикова Е.С. воспитатель
Ноябрь 2023	Использование инновационных технологий по речевому развитию детей старшего дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО	Маслова Н.В. воспитатель
Ноябрь 2023	Способы и средства обучения детей шестого года пересказу литературных произведений	Маслова Н.В. воспитатель
Ноябрь 2023	Сюжетно-ролевая игра как средство развития речи детей дошкольного возраста	Полукова Н.А. учитель-логопед
Декабрь 2023	Круглый стол «Квест – игра, как эффективная педагогическая технология организации образовательной деятельности в ДОО»	Старший воспитатель
Декабрь 2023	Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на утренниках в ДОО	Старший воспитатель
Январь 2024	Подвижная игра как средство развития физических качеств детей дошкольного возраста	Шарыгина Н.А. воспитатель
Январь 2024	Гигиена голоса педагога, как успех развития речи дошкольника	Полукова Н.А. учитель-логопед
Февраль 2024	Формирование элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста в процессе театрализованной деятельности и обогащении предметно-пространственной среды	Рацеева Е.А. воспитатель
Февраль 2024	Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста	Баханова Е.Н. воспитатель

Февраль 2024	Конструирование, как средство развития мышления у детей дошкольного возраста	Гурикова Е.С. воспитатель
Март 2024	Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Старший воспитатель
Март 2024	Особенности организации и проведения индивидуальной работы с дошкольниками по формированию бережливых компетенций	Старший воспитатель
Март 2024	Формирование у детей эстетического вкуса и эмоциональной отзывчивости средствами классической музыки	Константинова И.М. музыкальный руководитель
Апрель 2024	Мини-музей – как средство познавательного развития детей	Старший воспитатель
Апрель 2024	«Интерактивные формы работы с семьей как эффективное средство взаимодействия всех участников образовательного процесса в ходе реализации ОП ДО»	Полукова Н.А. учитель-логопед
Май 2024	Психологическая готовность ребенка к школе	Педагог-психолог
Май 2024	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Старший воспитатель
Май 2024	Практикум: «Организация образовательной деятельности с дошкольниками на развивающих объектах ДОО»	Старший воспитатель

3.2.3 Медико-педагогические совещания

Тема	Цель	Основные вопросы	Срок	Ответственные
<i>1.«Первый раз в детский сад»</i>	Обсуждение модели организации работы	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Понятие «адаптация» ▪ Особенности детей 	Октябрь 2023г.	Заведующая ст. воспитатель

	с детьми в адаптационный период	<p>раннего возраста</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Деятельность педагога в адаптационный период ▪ Создание единого пространства семьи и ДОО для воспитания здорового ребёнка. ▪ Определение групп здоровья ▪ Документация группы 		ст. медсестра воспитатели
2. «Предметно-развивающая среда в группе для детей раннего возраста»	Совершенствование знаний педагогов об особенностях организации предметно-развивающей среды в группе раннего возраста	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ранний возраст и развивающая среда ▪ Игры, развивающие познавательную активность ▪ Отчет по картам нервно-психического развития детей и итогам педагогической диагностики 	Ноябрь 2023г.	Ст. воспитатель воспитатели групп раннего возраста
3. «Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей»	Выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни. Намечить перспективы работы.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализ сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни ▪ Анализ сформированности навыков самообслуживания у малышей ▪ Анализ заболеваемости детей 	Январь 2024г.	Заведующая ст. воспитатель ст. медсестра воспитатели
4. «Профилактика инфекционных заболеваний»	Способствовать сохранению жизни и здоровья ребёнка	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выработать единые требования к культурно-гигиеническим требованиям в семье и ДОО ▪ Требования СанПиНа к организации режима пребывания детей в весенне-летний период ▪ Формы и методы работы с детьми по реализации физкультурно- 	Апрель 2024г.	Заведующая ст. воспитатель ст. медсестра воспитатели

		оздоровительной образовательной работы.		
--	--	---	--	--

3.2.4 Открытые просмотры образовательной деятельности

Цель: демонстрация своего позитивного или инновационного опыта по реализации методической модели и применению конкретного приёма или метода обучения.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	«Внимание! Дети!», неделя открытых дверей по безопасности жизнедеятельности (тематические беседы, спортивные развлечения, выставка детских рисунков «Мы за безопасное движение», выставка макетов по ПДД).	Сентябрь 2023 1 неделя	Ст. воспитатель воспитатели
2	Открытые просмотры занятий и режимных моментов в средней и подготовительной группе	Сентябрь- Ноябрь 2023	Ст. воспитатель воспитатели
3	Открытые мероприятия во второй группе раннего возраста и во второй младшей группе на тему: «Использование здоровьесберегающих технологий в младших группах ДОУ».	Октябрь 2023	Ст. воспитатель воспитатели
4	Дни открытых дверей в группах на тему: «Неделя Матери», «Неделя Международного дня родного языка».	Ноябрь 2023	Ст. воспитатель воспитатели
5	Открытые просмотры новогодних развлечений для детей всех возрастных групп.	Декабрь 2023	Ст. воспитатель воспитатели муз. руководитель
6	Проведение ООД познавательного цикла во всех возрастных группах	Январь 2024	Ст. воспитатель Воспитатели
7	Открытый просмотр ООД в подготовительной группе «Познавательное развитие» (Финансовая грамотность)	Февраль 2024	Ст. воспитатель воспитатели
8	Открытые просмотры весенних развлечений для детей всех возрастных групп.	Март 2024	Ст. воспитатель воспитатели муз. руководитель
9	Контрольный срез по подготовке детей к школьному обучению в подготовительных группах ДОУ.	Апрель 2024	Воспитатели подготовительной группы
10	Открытые мероприятия в рамках «Недели здоровья».	Апрель 2024	Воспитатели групп
11	Открытые мероприятия в рамках «Недели открытых дверей» (итоговые занятия во всех группах ДОУ).	Май 2024	Воспитатели групп
12	Открытый просмотр выпускного вечера для детей подготовительной группы.	Май	Ст. воспитатель воспитатели

		2024	муз. руководитель
--	--	------	-------------------

3.3 Смотры, конкурсы, выставки, проекты

Цель: Развитие творческой направленности педагогов и родителей интереса к работе ДОУ, стимулирование творчества и инициативы педагогов и родителей, выявление эффективных способов педагогической работы с родителями

Содержание	Сроки	Ответственный
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Смотр-конкурс «Готовность к новому учебному году» 	Август 2023	Заведующая ст. воспитатель воспитатели ДОУ
<ul style="list-style-type: none"> • Конкурс плакатов и коллажей «Будем здоровы» 	Сентябрь 2023	ст. воспитатель воспитатели ДОУ
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выставка поделок из природного материала и овощей «Осенняя фантазия» ▪ Конкурс рисунков «Безопасный поселок» 	Октябрь 2023	Заведующая ст. воспитатель воспитатели ДОУ родители
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Конкурс поделок «С Днём рожденья, детский сад» ▪ Выставка рисунков «Я с моей милой мамочкой» ▪ Презентация исследовательских проектов «Я исследователь» 	Ноябрь 2023	Воспитатели ДОУ воспитанники средней и подготовительной группы
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Смотр-конкурс «Мастерская Деда Мороза» ▪ Цель: Стимулирование творческого поиска педагогов. Выявление лучшего опыта в оформлении групп и музыкального зала к Новому году. ▪ Выставка поделок «Новый год – на порог». 	Декабрь 2023	Заведующая ст. воспитатель воспитатели ДОУ родители
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Акция «Птичья столовая» ▪ Смотр-конкурс уголков по патриотическому воспитанию дошкольников. 	Январь 2024	Ст. воспитатель воспитатели ДОУ
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выставка рисунков «Наша армия – самая сильная» ▪ Выставка игрушек «Военная техника» ▪ Проекты «Здоровый ребенок» 	Февраль 2024	Ст. воспитатель воспитатели ДОУ родители
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Смотр - конкурс «Огород на окне» ▪ Выставка рисунков и поделок «Мы с мамой - рукодельницы» 	Март 2024	Заведующая ст. воспитатель воспитатели ДОУ родители

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Волшебный вернисаж «В стране необычных цветов» ▪ Выставка рисунков посвященных Дню Космонавтики «Таинственный космос» ▪ Конкурс «Лучший театральный уголок группы» 	Апрель 2024	Ст. воспитатель воспитатели ДОУ муз. руководитель
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выставка поделок «Военная техника» ▪ Смотр-конкурс «Лучшая подготовка к летней оздоровительной работе среди педагогов ДОУ» ▪ Выставка рисунков к Международному дню семьи. ▪ Смотр-конкурс клумб «Цветочная феерия» 	Май 2024	Заведующая ст. воспитатель воспитатели ДОУ родители
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Конкурсы по предложениям (районные, региональные, всероссийские) ▪ Конкурсы по плану РОО ▪ Конкурсы по плану взаимодействия с организациями социума 	В течение года	Ст. воспитатель

3.4 Организация методических выставок

Содержание	Сроки	Ответственные
Новинки методических пособий, литературы и периодической печати	В течение года	Ст. воспитатель
Готовимся к педсовету	В течение года	Ст. воспитатель
Выставка литературы и методических разработок «Дидактические игры в ДОУ»	Октябрь	Ст. воспитатель воспитатели
Выставка пособий «Особенности игры с неуверенными и неусидчивыми детьми»	Ноябрь	Ст. воспитатель воспитатели
Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду	Декабрь	Ст. воспитатель воспитатели
Новинки методической литературы по физическому воспитанию и ЗОЖ	Март	Ст. воспитатель воспитатели
Выставка книг и альбомов, посвящённых Дню Космонавтики	Апрель	Ст. воспитатель воспитатели
Выставка книг и альбомов посвящённых Дню Победы	Май	Ст. воспитатель воспитатели
Обобщение передового опыта аттестованных педагогов	Май	Ст. воспитатель воспитатели

3.5 Работа с детьми. Досуги и развлечения

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Праздник «День знаний» ▪ Праздник «Я люблю тебя, мой поселок» 	Сентябрь 2023	Муз. руководитель ст. воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Осенняя ярмарка ▪ Спортивное развлечение «Путешествие в страну Светофорию» 		воспитатели
2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Игра – викторина «Природа Брянского края» ▪ Осенние праздники «Золотая осень» ▪ Развлечение «День музыки» ▪ Спортивный досуг «Папа может все!» 	Октябрь 2023	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Праздник «С Днём рождения, детский сад» ▪ Досуги в группах, посвященные Дню матери «Мамочка любимая» ▪ Спортивный праздник «Я, ТЫ, ОН, ОНА – вместе дружная страна!» 	Ноябрь 2023	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Тематический праздник «Новогодний карнавал» ▪ «Путешествие в страну дорожных знаков» (развлечение) ▪ Час мужества «Живая память», посвященный Дню Неизвестного солдата» 	Декабрь 2023	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Фольклорный досуг «Колядки на Брянщине» ▪ Неделя зимних забав и развлечений ▪ Спортивное развлечение на улице «Мы мороза не боимся!» ▪ Развлечение «Все профессии важны» ▪ Спортивное развлечение «Шагаем дружно!» 	Январь 2024	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
6	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Тематический праздник «День защитника Отечества» ▪ Развлечение «Богатырские состязания» ▪ Тематический досуг «Как мы боремся с огнём» 	Февраль 2024	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
7	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Утренники, посвященные 8 Марта «А ну как мамочки» ▪ Проведение праздника «Широкая Масленица» ▪ Эколого – спортивное мероприятие «Будь природе другом» 	Март 2024	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
8	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Тематический досуг: «День здоровья» – 7 апреля ▪ Тематические досуги, посвященные Дню космонавтики и Дню земли ▪ Весенняя ярмарка 	Апрель 2024	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
9	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Тематические досуги «Этих дней не смолкнет слава!» ▪ Праздник «До свиданья, детский сад » ▪ День открытых дверей для будущих воспитанников ДОУ 	Май 2024	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
10	<ul style="list-style-type: none"> ▪ День защиты детей 	Июнь 2024	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели

IV. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

4.1 Фронтальный

<i>№</i>	<i>Вид контроля, тема</i>	<i>Цель</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1.	Внутренний аудит Создание условий для организации организованной образовательной деятельности, совместной деятельности и самостоятельной деятельности детей младшего дошкольного возраста	Выявление уровня удовлетворенности родителей образовательным процессом, адаптация детей второй группы раннего возраста, уровень компетентности педагогов по вопросам дошкольной педагогики и психологии	3 неделя сентября	Ст. воспитатель	Справка
2.	Диагностика готовности детей подготовительной группы к школьному обучению на начало учебного года	Уровень формирования у детей 7-го года жизни умений и навыков элементарной учебной деятельности, психологическая готовность к школе	1 неделя октября	Ст. воспитатель, педагог - психолог	Справка
3	Диагностика готовности детей подготовительной группы к школьному обучению на конец учебного года	Уровень сформированных у детей 7-го года жизни навыков элементарной учебной деятельности, психологическая готовность к школе	Апрель	Ст. воспитатель, педагог-психолог	Справка

4.2 Тематический контроль

<i>№</i>	<i>Вид контроля, тема</i>	<i>Цель</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
----------	---------------------------	-------------	-------------------------	----------------------	--------------

1	«Контроль профессиональной компетенции педагогов по организации работы по приобщению дошкольников к русской народной культуре»	совершенствовать работу в ОО по художественно-эстетическому развитию и воспитанию детей дошкольного возраста, стимулировать потребность педагогов в познании методологических основ художественно-эстетического воспитания дошкольников, способствовать сплочению педагогического коллектива.	Сентябрь 2023	Ст. воспитатель	Справка
2	«Контроль профессиональной компетенции педагогов по развитию познавательной активности у дошкольников посредством вовлечения их в совместные образовательные проекты»	Изучение влияния проектно-исследовательской деятельности на развитие познавательной активности дошкольников.	Ноябрь 2023	Ст. воспитатель	Справка
3	«Контроль профессиональной компетенции педагогов по сохранению и укреплению здоровья воспитанников»	Повысить уровень физкультурно-оздоровительной работы в детском саду.	Январь 2024	Ст. воспитатель	Справка
4	«Состояние работы в ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников»	Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по формированию экологического	Март 2024	Ст. воспитатель	Справка

		развития дошкольников.			
--	--	---------------------------	--	--	--

4.3 Оперативный контроль

Вопросы контроля	Месяцы									Ответственные
	Сен	Окт	Ноя	Дек	Янв	Фев	Мар	Апр	Май	
1. Контроль организации и проведения прогулки.	+		+		+		+		+	Старший воспитатель
2. Охрана жизни и здоровья детей.	+		+		+		+		+	Старший воспитатель
3. Контроль организации режима дня.	+		+		+		+		+	Старший воспитатель
4. Контроль организации питания детей.	+		+		+		+		+	Старший воспитатель
5. Анализ плана работы музыкального руководителя.		+		+		+		+		Старший воспитатель
6. Наличие физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня в соответствии с возрастом.		+		+		+		+		Старший воспитатель
7. Контроль наличия документации и качества оформления документации.		+		+		+		+		Старший воспитатель
8. Анализ непосредственно образовательной деятельности.		+		+		+		+		Старший воспитатель

4.4 Школа молодого педагога

Цель: подготовка молодого специалиста к работе с дошкольниками, совершенствование основ педагогики и методики работы с детьми раннего и дошкольного возраста

4.4.1 Организация работы наставничества

(см. приложение №)

№ п/п	Наставники	Обучаемые
1.	Маслова Н.В.	Рацеева Е.А.
2.	Нефедова Е.В.	Баханова Е.Н.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Изучение нормативно – правовой базы. Ведение документации	Сентябрь 2023	Ст. воспитатель
2.	Консультация «Составление циклограммы планирования» Оформление картотек словесных, пальчиковых игр.	Сентябрь 2023	Ст. воспитатель
3.	Консультация «Планирование воспитательно-образовательной работы»	Сентябрь 2023	Ст. воспитатель
4.	Консультация «Методика проведения прогулки в ДОУ»	Октябрь 2023	Ст. воспитатель
5.	Консультация «Методы, приемы при организации совместной деятельности»	Октябрь 2023	Ст. воспитатель
6.	Консультация «Работа с родителями – учимся общаться»	Ноябрь 2023	Ст. воспитатель
7.	Консультация «Методы и приемы при организации ООД с детьми». ООД: требования, организация формы проведения	Ноябрь 2023	Ст. воспитатель
8.	Тестирование молодых специалистов «Основы дошкольной педагогики и психологии»	Декабрь 2023	Ст. воспитатель
9.	Консультация «Режимные моменты – как основа воспитания» Дискуссия "Трудная ситуация в группе и ваш выход из нее"	Январь 2024	Ст. воспитатель
10.	Консультация «Самообразование педагогов»	Март 2024	Ст. воспитатель
11.	Подготовка отчета по самообразованию молодых	Апрель 2024	Ст. воспитатель

	специалистов		
12.	Консультация «Организация воспитательно-образовательной деятельности в летний период»	Май 2024	Ст. воспитатель

V. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

5.1 Инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами

Наименование инструкций	Сроки	Ответственные
Ознакомление с инструктивно-методическими материалами Министерства образования и науки РФ	В течение года	Заведующая Ст. воспитатель
Проведение инструктажа по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей	2 раза в год	Заведующая ст. воспитатель
Проведение инструктажа по пожарной безопасности и ГО	2 раза в год	Ст. воспитатель завхоз

5.2 Общие собрания работников ДОУ

Месяц	Содержание	Ответственный
Сентябрь	1.Цели, задачи и основные направления совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета на 2023-2024 учебный год. 2.Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка. 3. Вопросы охраны труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников, проведение инструктажей.	Заведующая ст. воспитатель
Декабрь	1.Итоги совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета по сохранению и укреплению здоровья детей и сотрудников за 2023 год. 2. Результаты производственного контроля. 3 Обсуждение и принятие Соглашения об охране труда и техники безопасности на 2024 год. 4. Утверждение графика отпусков на 2024 год. 5. Соблюдение требований пожарной безопасности.	Заведующая ст. воспитатель

Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета ДООУ по обеспечению полноценного функционирования ДООУ и решению годовых задач. 2. Итоги совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета по выполнению Соглашения об охране труда и техники безопасности в ДООУ за 2023-2024 учебный год. 3. Итоги совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета по выполнению сотрудниками Правил внутреннего трудового распорядка за 2023-2024 учебный год. 4. Итоги деятельности МБДООУ за 2023-2024 учебный год и основные направления его деятельности на 2024-2025 учебный год. 5. Организация деятельности ДООУ в летний период (изменения в образовательном процессе, в режимах дня) 	Заведующая ст. воспитатель
------------	---	----------------------------

5.3 Производственные совещания

<i>Период</i>	<i>Наименование</i>	<i>Ответственный</i>
Сентябрь 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты августовского совещания педагогических работников: - основные направления развития системы образования п. Дубровки в 2022 - 2023 учебном году; - основные задачи ДООУ на 2023 -2024 учебный год. 2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Подготовка и проведение групповых родительских собраний. 3. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса в ДООУ. 4. Итоги комплектования групп на 2023-2024 учебный год. 5. О ходе адаптации в группах раннего возраста. 6. О подготовке ДООУ к учебному году. 	Заведующая ст. воспитатель ст. медсестра завхоз
Октябрь 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. О состоянии трудовой дисциплины, соблюдении правил внутреннего трудового распорядка работниками ДООУ. 2. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДООУ. 3. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей). 4. О состоянии педагогической документации, работы по самообразованию педагогических работников ДООУ. 5. Рассмотрение и утверждение графика праздничных мероприятий. 	Заведующая ст. воспитатель завхоз

	<p>6. О ходе работы по подготовке ДОУ к зиме.</p> <p>7. Утверждение плана работы на ноябрь.</p>	
Ноябрь 2023	<p>1. О работе с родителями по недопущению задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми в ДОУ.</p> <p>2. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.</p> <p>3. Обеспечение качественного детского питания в ДОУ.</p> <p>4. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.</p> <p>5. Подготовка помещений ДОУ к зиме.</p> <p>6. Утверждение плана работы на декабрь.</p>	<p>Заведующая</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>завхоз</p> <p>ст. медсестра</p>
Декабрь 2023	<p>1.О ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности, работа с Родительскими комитетами групп).</p> <p>2. Утверждение графика утренников.</p> <p>3. Утверждение плана работы на январь.</p>	<p>Заведующая</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>завхоз</p> <p>ответственный по охране труда</p>
Январь 2024	<p>1. Анализ воспитательно-образовательной работы за первое полугодие.</p> <p>2. Анализ заболеваемости детей за 2023 год, анализ посещаемости.</p> <p>3.Выполнение Соглашения по охране труда.</p> <p>4.Координация деятельности административной группы.</p> <p>5. Утверждение плана на февраль.</p>	<p>Заведующая</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>ст. медсестра</p> <p>ответственный по охране труда</p>
Февраль 2024	<p>1.Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ (итоги проверки выхода сотрудников на работу).</p> <p>2.О выполнении требований СанПиН в ДОУ, организация прогулок.</p> <p>3. Результаты деятельности общественного контроля санитарного состояния ДОУ.</p>	<p>Заведующая</p> <p>ст. воспитатель</p>
Март 2024	<p>1.Реализация планов взаимодействия с социумом (школа, школа искусств, библиотека).</p> <p>2. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ.</p> <p>3. Об организации детского питания в ДОУ.</p> <p>4. Утверждение плана работы на апрель.</p>	<p>Заведующая</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>завхоз</p>
Апрель 2024	<p>1.Об организации игровой деятельности на прогулке.</p> <p>2. О готовности выпускников подготовительных групп к обучению в школе.</p> <p>3.О результатах итоговой педагогической диагностики.</p> <p>4. Утверждение плана на май</p>	<p>Заведующая</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>педагог-психолог</p>
Май 2024	<p>1.О ходе подготовки к ЛОП-2024 год.</p> <p>2.О готовности к проведению текущего ремонта групповых помещений и помещений ДОУ.</p> <p>3.О ходе подготовки выпускных утренников.</p> <p>4.Организация и проведение родительских собраний в группах.</p> <p>5.Взаимодействие с родителями по подготовке помещений</p>	<p>Заведующая</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>завхоз</p>

	<p>ДОУ к новому учебному году.</p> <p>6. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков.</p> <p>7. О переводе ДОУ на летний режим работы.</p> <p>8. Организация работ по благоустройству ДОУ.</p> <p>9. Утверждение плана на летний период (июнь - август).</p>	
Июнь 2024	<p>1. Организация питания в летний оздоровительный период.</p> <p>2. Организация работы с детьми по трудовому воспитанию.</p> <p>3. Соблюдение требований СанПиН к организации прогулок.</p> <p>4. Санитарное состояние помещений игровых площадок и территории ДОУ.</p> <p>5. О ходе подготовки к новому учебному году.</p>	<p>Заведующая ст. воспитатель завхоз ст. медсестра</p>
Июль 2024	<p>1. Организация воспитательной работы с детьми в летний период</p> <p>2. Соответствие территории ДОУ требованиям ТБ.</p> <p>3. О соблюдении инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период.</p> <p>4. Организация досуга детей.</p>	<p>Заведующая ст. воспитатель завхоз</p>
Август 2024	<p>1. О готовности групп к приему детей.</p> <p>2. Об участии в работе августовской конференции педагогических работников.</p> <p>3. Итоги приемки ДОУ к новому учебному году.</p>	<p>Заведующая ст. воспитатель завхоз</p>

5.4 Административно-хозяйственные совещания

№ п/п	Тема	Вопросы	Срок	Ответственные
1	«Общая культура сотрудников»	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Общие требования к внешнему виду сотрудников - как эталона для подражания детей. ▪ Культура общения сотрудников между собой, с детьми и родителями. 	Сентябрь 2023	Заведующая
2	«Организация питания в ДОУ»	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Состояние работы пищеблока, соответствие санитарным нормам и правилам. ▪ Анализ приготовления пищи, обогащения рациона питания. ▪ Питание в режиме дня. Роль воспитателя и помощника воспитателя в кормлении. ▪ Формирование навыков культуры поведения за 	Октябрь 2023	Заведующая ст. медсестра

		столом у детей.		
3	«Анализ состояния материально - технической базы ДООУ».	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализ оборудования и мебели. Состояние, сохранность и соответствие нормам ТБ и ПБ. ▪ Сохранность мягкого оборудования. Обогащение предметно-развивающей среды. ▪ Работа по укреплению и пополнению материально-технической базы ДОО. 	Ноябрь 2023	Заведующая завхоз
4	«Обеспечение ТБ, ПБ и ОЖЗ детей»	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выполнение инструкций «Должностных обязанностей», ▪ инструкций по ТБ, ПБ и ОЖЗ детей. ▪ Ведение документации. ▪ Анализ состояния воспитательно-образовательной работы по ТБ, ПБ и поведению в чрезвычайных ситуациях. 	Декабрь 2023	Заведующая ст. воспитатель
5	«Отчетность подотчетных лиц»	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализ заболеваемости в ДОО, выполнение плана детодней, оплата за ДООУ. ▪ Состояние воспитательно-образовательного процесса. 	Январь 2024	Заведующая ст. воспитатель ст. медсестра
6	«Организация и проведение праздников и развлечений»	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Подготовка и обогащение костюмов, реквизита. ▪ Организация репетиций со взрослыми и детьми. ▪ Работа с родителями 	Февраль 2024 Март 2024	Заведующая ст. воспитатель воспитатели
8	Подготовка к летнему оздоровительному периоду	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Состояние оборудования и инвентаря для выполнения летних работ. ▪ Озеленение территории ДОО. 	Май 2024	Заведующая

5. 5 План работы родительского комитета

№	Темы заседаний	Сроки	Исполнители
1.	<p>Помощь родителей в благоустройстве территории детского сада и создании предметно-развивающей среды детского сада.</p> <p>Отчет заведующего о создании условий для реализации ООП.</p>	Октябрь 2023	Заведующая председатель родительского комитета
	<p>Посещение открытых ООД в группах.</p> <p>Об участии родителей в конкурсах, проводимых в ДОУ и районе.</p> <p>Организация работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.</p>	Ноябрь 2023	Председатель родительского комитета воспитатели
2.	<p>«Безопасность детей и взрослых в ДОУ».</p> <p>Привлечение родителей к оформлению территории ДОУ зимними постройками на участках.</p> <p>Согласование мероприятий по охране и укреплению здоровья детей на 2023 - 2024 год.</p> <p>Контроль за безопасностью условий обучения и воспитания.</p>	Декабрь 2023	Заведующая председатель родительского комитета
3.	<p>Профилактическая работа по проблемам нарушения прав ребенка в семье.</p> <p>Посещение на дому проблемных семей.</p>	Февраль 2024	Заведующая Воспитатели
4.	<p>Роль семьи в охране жизни и здоровья детей.</p> <p>Анализ заболеваемости и состояния здоровья детей (отчет ст. медсестры).</p>	Апрель 2024	Заведующая председатель родительского комитета ст. медсестра
5.	<p>Организация летне – оздоровительного отдыха детей.</p> <p>Реализация образовательной программы, результат готовности к школе.</p> <p>Участие родителей в ремонте помещений детского сада и благоустройстве территории.</p>	Май 2024	Заведующая председатель родительского комитета Завхоз воспитатели
6.	<p>Помощь родителей в подготовке помещений и территории ДОУ к новому учебному году</p>	Июль 2024	Заведующая председатель родительского комитета Завхоз

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С СЕМЬЕЙ
(см. приложение №2)

6.1 Организация работы по преемственности ДООУ и школы

Цель: Взаимодействие делового сотрудничества между педагогами ДООУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДООУ.	Сентябрь 2023	Ст. воспитатель завуч начальной школы
2	«Круглый стол»: обсуждение программы начальной школы и детского сада.	Октябрь 2023	Ст. воспитатель завуч начальной школы воспитатели.
3	Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительных групп.	Ноябрь 2023	Завуч начальной школы воспитатели
4	Наблюдение учителями начальных классов ООД по развитию речи, ФЭМП в подготовительной группе	Декабрь 2023	Ст. воспитатель воспитатели
5	Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы в 1 классе.	Январь 2024	Ст. воспитатель завуч начальной школы
6	Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 классов начальной школы.	Февраль 2024	Воспитатели учителя
7	Взаимопосещение воспитателями и учителями начальных классов уроков, ООД, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март 2024	Ст. воспитатель учителя, воспитатели
8	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребёнка».	Апрель 2024	Ст. воспитатель завуч начальной школы
9	Совместное обсуждение педагогом-психологом и учителями - логопедами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.	Май 2024	Педагог-психолог учителя – логопеды
10	Подготовка рекомендаций (памяток для родителей) «Готов ли ваш ребёнок к поступлению в школу».	Май	Педагог-психолог

6.6 Взаимодействие с социумом

Спортивно – медицинские связи	Научно – практические связи	Культурно – воспитательные связи
<ul style="list-style-type: none"> • ГБУЗ «Дубровская ЦРБ» 	<ul style="list-style-type: none"> • Районный отдел образования • Брянский институт повышения квалификации работников образования (БИПКРО) • ГАОУ ДОД; 	<ul style="list-style-type: none"> • Центральная детско – юношеская библиотека; • Дубровский краеведческий музей; • Театр юного зрителя г. Брянска; • Брянский передвижной кино-планетарий. • Брянский театр «Мир мечты»

Социальные партнеры	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы с детьми и педагогами
Районный отдел образования (методист по дошкольному образованию)	1. Совершенствование методической работы в ДОУ	1. Консультации для ст. воспитателя и педагогов ДОУ 2. Организация методических объединений воспитателей ДОУ Дубровского района
Брянский институт повышения квалификации работников образования (БИПКРО)	1. Повышение деловой квалификации педагогов	1. Обучение педагогов на курсах
Дубровская детская библиотека	1. Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы	1. Использование фонда библиотеки в работе с детьми 2. Экскурсии в библиотеку 3. Организация библиотеки в ДОУ
Школа № 1	1. Подготовка детей к школе 2. Способствовать легкой адаптации детей в школе	1. Экскурсия детей в школу 2. Отслеживание успеваемости выпускников
Театр юного зрителя	1. Приобщение детей к театральной культуре	1. Просмотр театральных

	2. Знакомство с устройством театра	постановок на базе ДОУ
Детская поликлиника	1. Создавать условия для оздоровления детей	1. Осмотр дет ей специалистами ГБУЗ «Дубровская ЦРБ»

VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1 Создание предметно-развивающей среды

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Оснастить группы ДОУ новыми пособиями и игрушками в соответствии с ФГОС и ФООП ДО.	Сентябрь	Воспитатели
	Оснащение методического кабинета пособиями для успешной реализации ОП ДОУ.	В течение года	Заведующий ст. воспитатель воспитатели
2.	Оформление стендов в коридоре и холлах.	В течение года	Заведующий ст. воспитатель воспитатели
3.	Создать в старших группах условия для формирования финансовой грамотности у старших дошкольников.	В течение года	Воспитатели
4.	Продолжать оборудовать спортивную площадку на территории ДОУ.	Май	Заведующий ст. воспитатель воспитатели
5.	Продолжать благоустройство цветников на территории ДОУ.	Май	Заведующий ст. воспитатель воспитатели
6.	Работа по функционированию официального сайта МБДОУ. Обновление информации на сайте нормативными документами и информационными материалами рабочей группы.	В течение года	Заведующий ст. воспитатель

7.2 Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники

Инвентарь	Срок	Ответственные
Пополнение методического кабинета современной методической литературой по нравственно-патриотическому воспитанию, подборками материалов о родном крае:	В течение года	Заведующий ст. воспитатель

фотографии, буклеты, плакаты, стихи поэтов, литература с историческими сведениями		
Пополнение РППС в соответствии с ФГОС и ФООП ДО	В течение года	Заведующий Завхоз
Пополнение музыкальной фонотеки. Приобретение игр и игрушек	В течение года	Ст. воспитатель муз. руководитель