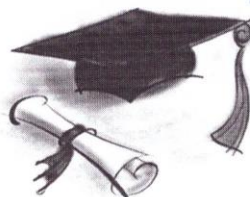


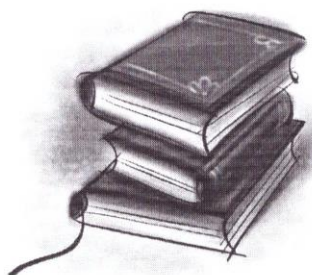
Принято
на педагогическом совете
Протокол №1 от 29.08.2022г.

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ Дубровским
детским садом №4 «Золотой ключик»
Е.В.Алдушенкова
Приказ № 187-0 от 31.08.2022г.



Годовой план работы

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Дубровский детский сад №4 «Золотой ключик»
на 2022 - 2023 учебный год**



СОДЕРЖАНИЕ

I	Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший учебный год
1.1	Анализ выполненных годовых задач и проведённых работ
1.2	Цель и задачи воспитательно-образовательной работы на 2022-2023 учебный год
II	РАБОТА С КАДРАМИ
2.1	Кадровый потенциал детского сада №4«Золотой ключик»
2.1.1	Повышение квалификации педагогических кадров
2.1.2	Аттестация педагогических кадров
2.1.3	Обобщение педагогического опыта
III	МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА
3.1	Педагогические советы
3.2	Формы работы с педагогическими кадрами
3.2.1	Семинары
3.2.2	Консультации для педагогов
3.2.3	Медико-педагогические совещания
3.2.4	Открытые просмотры образовательной деятельности
3.3	Смотры, выставки, конкурсы
3.4.	Организация методических выставок
3.5	Развлекательно-досуговая деятельность детей
IV	КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО
4.1	Фронтальный
4.2	Тематический
4.3	Оперативный
4.4	Работа с молодыми педагогами
V	ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА
5.1	Инструктивно-методические совещания
5.2	Общие собрания работников ДОУ
5.3	Производственные совещания
5.4	Административно-хозяйственные совещания
5.5	План работы родительского комитета
VI	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С СЕМЬЕЙ
6.1	Организация работы с родителями
6.2	Общие родительские собрания
6.3	Групповые родительские собрания
6.4	Консультации для родителей
6.5	Организация работы по преемственности ДОУ и школы
6.6.	Работа с социумом
VII	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
7.1	Создание предметно-развивающей среды
7.2	Приобретение инвентаря, пособий
VIII	Приложения к годовому плану

1.2 Цель и задачи воспитательно - образовательной работы на 2022-2023 учебный год

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья; повышение уровня организации дидактических игр с детьми дошкольного возраста.

Задачи:

1. Усилить работу по реализации комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре и здоровому образу жизни.

2. Совершенствование уровня финансовой грамотности, финансовой и правовой культуры участников образовательного процесса.

3. Развивать у детей интеллектуальные и творческие способности путем использования дидактических игр.

4. Продолжать работу по взаимодействию с родителями по воспитанию, обучению и развитию обучающихся с использованием инновационных технологий.

II. РАБОТА С КАДРАМИ

2.1 Кадровый потенциал ДОУ.

Кадровый потенциал детского сада составляет 10 человек (из них заведующий, ст. воспитатель, учитель-логопед, музыкальный руководитель и 6 воспитателей).

Характеристика кадрового состава		Количество человек
1. По образованию	высшее профессиональное образование	7
	высшее не профессиональное	2
	среднее профессиональное образование	1
2. По стажу	до 5 лет	3
	от 5 до 10 лет	1
	от 10 до 15 лет	2
	свыше 15 лет	4
3. По результатам аттестации	высшая квалификационная категория	2
	первая квалификационная категория	6
	соответствие занимаемой должности	1
	не имеют квалификационной категории	1

2.1.1 Повышение квалификации педагогических кадров

№	Ф.И.О.	Должность	Категория
1.	Маслова Н.В.	воспитатель	Высшая
2.	Тупикова Р.В.	ст. воспитатель	Первая
3.	Нефедова Е.В.	воспитатель	Первая
4.	Шарыгина Н.А.	воспитатель	Первая
5.	Константинова И.М.	муз. руководитель	СЗД
6.	Алдушенкова Т.О.	воспитатель	Первая
7.	Гурикова Е.С.	воспитатель	Первая
8.	Баханова Е.Н.	воспитатель	Без категории
9.	Полукова Н.А.	учитель-логопед	Высшая
10.	Алдушенкова Е.В.	заведующая	Первая

2.1.3 Обобщение педагогического опыта

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых районным отделом образования	В течение года	Воспитатели ДОУ
2	Изучение и обобщение опыта работы педагогов: Нефедовой Е.Н.	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель воспитатели ДОУ
3	Участие в районных методических объединениях воспитателей: раннего возраста и младшего дошкольного возраста;	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели специалисты

	- старшего и подготовительного дошкольного возраста; - учителей-логопедов; - педагогов-психологов; - музыкальных руководителей.		ДОУ
4	Изучение передового педагогического опыта работы, используя разные источники: семинары, курсы повышения квалификации, круглые столы и др.	В течение года	Заведующая, ст. воспитатель, воспитатели ДОУ

III. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Педагогические советы

Содержание	Ответственный
№ 1 - Август Установочный. «Перспективы развития ДОУ на 2022-2023 уч. год»	
<p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Составление перспективных планов и рабочих программ педагогами ДОУ. ▪ Подготовка годового плана работы ДОУ. ▪ Анализ социального статуса семей воспитанников. ▪ Оформление документации в группах. ▪ Подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов. ▪ Проведение антропометрии. ▪ Составление отчетов о летней – оздоровительной работе с детьми, экраном заболеваемости детей своей группы. <p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Вступительное слово заведующей. ▪ Информация об изменениях в федеральном, региональном законодательстве, в локальных нормативных актах организации, в ООП. ▪ Анализ работы за летний – оздоровительный период. ▪ Предложения по улучшению качества и содержания работы. ▪ Ознакомление педагогического коллектива с задачами годового плана работы на 2022-2023 учебный год, обсуждение и принятие. ▪ Утверждение учебного плана, плана работы на 2022-23 уч. год. ▪ Утверждение расписания ООД и режимов дня. ▪ Внесение изменений в основную образовательную программу ДОУ. Утверждение рабочих программ педагогов, специалистов. ▪ Утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. ▪ Утверждение рабочей программы воспитания. 	<p>Заведующая ст. воспитатель воспитатели</p>

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Утверждение положения об использовании государственных символов. 	
<p>№ 2 - Ноябрь «Реализация комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей»</p>	
<p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «День здоровья в детском саду» с участием родителей. ▪ Выставка детских творческих работ на тему «Мое здоровье». ▪ Семинар – практикум «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи». ▪ Анкетирование родителей «Воспитание здорового ребенка в семье». ▪ Оформление наглядной информации педагогами для родителей по проблеме здоровья детей. ▪ Тематический контроль «Система работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни» <p>Повестка педагогического совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Приветственное слово заведующего с сообщением о выполнении решений предыдущего педагогического совета. ▪ Справка по результатам тематического контроля «Система работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни». ▪ Выступление заместителя заведующего по воспитательно-методической работе в режиме интерактивного общения по теме: «Здоровье дороже богатства» ▪ Деловая игра. <p>-Блиц-опрос «Что такое здоровье?»;</p> <p>-Решение педагогических ситуаций;</p> <p>-Педагогические упражнения «Переводчик»;</p> <p>-«Сказка на пустом месте»;</p> <p>-Ролевой тренинг невербальных средств общения «Угадай, кто это».</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Принятие проекта решения педагогического совета №2. 	<p>Заведующая ст. воспитатель воспитатели</p>
<p>№ 3 - Январь «Совершенствование уровня финансовой грамотности, финансовой и правовой культуры участников образовательного процесса»</p>	
<p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведение консультаций для педагогов по теме. ▪ Анализ условий для развития профессиональных компетентностей педагогов. ▪ Тематическая проверка «<i>Диагностика финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста</i>». <p>Повестка педагогического совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ О выполнении решения педагогического совета № 2. ▪ Вступительное слово о теме и целях педагогического совета. 	<p>Заведующая ст. воспитатель воспитатели</p>

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализ тематической проверки <i>«Диагностика финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста»</i>. ▪ Мастер-класс «Финансовая грамотность дошкольников». ▪ Принятие проекта решения педагогического совета №3. 	
---	--

№ 4 - Март «Развитие интеллектуальных и творческих способностей путем использования дидактических игр»	
---	--

<p style="text-align: center;">Подготовка к педагогическому совету:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Тематическая проверка <i>«Использование дидактических игр воспитателями ДОУ»</i>. ▪ Проведение консультаций для педагогов по теме. ▪ Отбор и изучение литературы по проблемам организации и руководства дидактической игрой. <p style="text-align: center;">Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ О выполнении решения педагогического совета №3. ▪ Вступительное слово о теме и целях педагогического совета. ▪ Методика организации и руководство дидактическими играми. ▪ Аналитическая справка по результатам тематического контроля по использованию дидактических игр. ▪ Практические рекомендации для воспитателей ДОУ по планированию дидактических игр. ▪ Деловая игра «Аукцион педагогических идей» (мини – презентация развивающих игр воспитателями групп и специалистами дошкольного учреждения). ▪ Принятие проекта решения педагогического совета №4. 	Заведующая ст. воспитатель воспитатели
--	--

№ 5 - Май Итоговый «Реализация основных задач работы МБДОУ»	
--	--

<p style="text-align: center;">Подготовка к педагогическому совету:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Просмотр итоговых ОД во всех группах по разным образовательным областям. ▪ Педагогическая диагностика детей по всем разделам ООП ДО ДОУ. ▪ Составление отчета старшей медсестры ДОУ «Посещаемость и заболеваемость детей за 2022-2023 учебный год». ▪ Подготовка отчётов и анализа работы за 2022-2023 учебный год. ▪ Составление плана работы на летне-оздоровительный период. <p style="text-align: center;">Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализ выполнения решения педагогического совета № 4. ▪ Отчет старшей медсестры ДОУ «Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2022-2023 учебный год». ▪ Отчет воспитателей подготовительной группы и педагога-психолога «Готовность детей подготовительной группы к школе». 	Заведующая ст. воспитатель воспитатели ст. медсестра
--	---

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Отчет учителя-логопеда «Итоги коррекционной работы за 2022-2023 учебный год». ▪ Отчет старшего воспитателя и воспитателей ДОУ «Анализ взаимодействия педагогического коллектива ДОУ и родительской общественности в решении годовых задач». ▪ Отчет старшего воспитателя «Анализ методической работы с педагогами ДОУ». ▪ Отчеты воспитателей ДОУ «Итоги работы в группах за 2022-2023 учебный год». ▪ Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. ▪ Представление и обсуждение проекта плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год. ▪ Обсуждение и принятие решения педагогического совета №5. 	
--	--

3.2. Формы работы с педагогическими кадрами.

3.2.1 Семинары, семинары – практикумы, мастер-классы

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные
1	Семинар-практикум «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи»	Сентябрь	Заведующая ст. воспитатель
2.	Мастер-класс «Использование нетрадиционного оборудования для развития двигательной активности на прогулке»	Октябрь	Заведующая ст. воспитатель
3.	Мастер-класс «Деньги любят счет»	Ноябрь	Заведующая ст. воспитатель
4.	Семинар-практикум «Финансовая грамотность дошкольников»	Декабрь	Заведующая ст. воспитатель
5.	Мастер-класс «Аукцион педагогических идей»	Февраль	Заведующая ст. воспитатель
6.	Семинар-практикум «Развитие интеллектуальных и творческих способностей путем использования дидактических игр»	Март	Заведующая ст. воспитатель
7.	Семинар-практикум «Основные правила общения педагога с родителями»	Апрель	Заведующая ст. воспитатель

3.2.2 Консультации, Дни открытых дверей

№	Тема консультации	Срок	Ответственные
1.	«Современные требования организации предметно-	Сентябрь	Ст. воспитатель

	развивающей среды»		
2.	«Условия успешной адаптации детей в дошкольном учреждении»	Сентябрь	Шарыгина Н.А.
3.	« ИКТ как средство всестороннего развития ребёнка»	Сентябрь	Баханова Е.Н.
4.	«Поддержка детской инициативности и самостоятельности как приоритет ФГОС в ДО». Методические рекомендации	Октябрь	Ст. воспитатель

5.	«Использование мультимедийных презентаций в учебном процессе»	Октябрь	Ст. воспитатель
6.	«Нарушение звукопроизношения у детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Полукова Н.А.
7.	«Тревожные дети» <i>День открытых дверей:</i> посещение родителями образовательной деятельности, режимных моментов, досугов	Ноябрь	Анискина Е.В. ст. воспитатель воспитатели
8.	«Вариативные формы организации утренней гимнастики»	Декабрь	Ст. воспитатель
9.	«Спортивно-оздоровительная деятельность дошкольников в режиме дня»	Декабрь	Нефедова Е.В.
10.	«Финансовая грамотность в ДОУ»	Декабрь	Шарыгина Н.А.
11.	«Готовим руку к письму»	Январь	Полукова Н.А.
12.	«Организация зимних игр на участке»	Январь	Ст. воспитатель
13.	«Развитие интеллектуальных и творческих способностей путем использования дидактических игр»	Февраль	Маслова Н.В.
14.	«Профилактика гриппа в ДОУ»	Февраль	ст. медсестра
15.	«Конструирование как средство формирования творческой личности дошкольника»	Март	Гурикова Е.С.
16.	«Формы игры в образовательном процессе детского сада»	Март	Ст. воспитатель
17.	«Современные формы взаимодействия с родителями воспитанников в ДОУ»	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели ДОУ
18.	«Организация и содержание прогулок. Организация наблюдений в летний период»	Май	Ст. воспитатель
19.	«Организация детской познавательной деятельности в условиях лета»	Май	Ст. воспитатель

3.2.3 Медико-педагогические совещания

Тема	Цель	Основные вопросы	Срок	Ответственные
1. «Первый раз в детский сад»	Обсуждение модели организации работы с детьми в адаптационный период	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Понятие «адаптация» ▪ Особенности детей раннего возраста ▪ Деятельность педагога в адаптационный 	Октябрь 2022г.	Заведующая ст. воспитатель ст. медсестра воспитатели

		<ul style="list-style-type: none"> период ▪ Создание единого пространства семьи и ДОО для воспитания здорового ребёнка. ▪ Определение групп здоровья ▪ Документация группы 		
2. «Предметно-развивающая среда в группе для детей раннего возраста»	Совершенствование знаний педагогов об особенностях организации предметно-развивающей среды в группе раннего возраста	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ранний возраст и развивающая среда ▪ Игры, развивающие познавательную активность ▪ Отчет по картам нервно-психического развития детей и итогам педагогической диагностики 	Ноябрь 2022г.	Ст. воспитатель воспитатели групп раннего возраста
3. «Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей»	Выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни. Наметить перспективы работы.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализ сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни ▪ Анализ сформированности навыков самообслуживания у малышей ▪ Анализ заболеваемости детей 	Январь 2023г.	Заведующая ст. воспитатель ст. медсестра воспитатели
4. «Профилактика инфекционных заболеваний»	Способствовать сохранению жизни и здоровья ребёнка	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выработать единые требования к культурно-гигиеническим требованиям в семье и ДООУ ▪ Требования СанПиНа к организации режима пребывания детей в весенне-летний период ▪ Формы и методы работы с детьми по реализации физкультурно-оздоровительной образовательной работы. 	Апрель 2023г.	Заведующая ст. воспитатель ст. медсестра воспитатели

3.2.4 Открытые просмотры образовательной деятельности

Цель: демонстрация своего позитивного или инновационного опыта по реализации методической модели и применению конкретного приёма или метода обучения.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	«Внимание! Дети!», неделя открытых дверей по безопасности жизнедеятельности (тематические беседы, спортивные развлечения, выставка детских рисунков «Мы за безопасное движение», выставка макетов по ПДД).	Сентябрь 1 неделя	Ст. воспитатель воспитатели
2	Открытые просмотры занятий и режимных моментов в средней и подготовительной группе	Сентябрь- Ноябрь	Ст. воспитатель воспитатели
3	Открытые мероприятия во второй группе раннего возраста и во второй младшей группе на тему: «Использование здоровьесберегающих технологий в младших группах ДОУ».	Октябрь	Ст. воспитатель воспитатели
4	Дни открытых дверей в группах на тему: «Неделя Матери», «Неделя Международного дня родного языка».	Ноябрь	Ст. воспитатель воспитатели
5	Открытые просмотры новогодних развлечений для детей всех возрастных групп.	Декабрь	Ст. воспитатель воспитатели муз. руководитель
6	Проведение ООД познавательного цикла во всех возрастных группах	Январь	Ст. воспитатель Воспитатели
7	Открытый просмотр ООД в подготовительной группе «Познавательное развитие» (Финансовая грамотность)	Февраль	Ст. воспитатель воспитатели
8	Открытые просмотры весенних развлечений для детей всех возрастных групп.	Март	Ст. воспитатель воспитатели муз. руководитель
9	Контрольный срез по подготовке детей к школьному обучению в подготовительных группах ДОУ.	Апрель	Воспитатели подготовительной группы
10	Открытые мероприятия в рамках «Недели здоровья».	Апрель	Воспитатели групп
11	Открытые мероприятия в рамках «Недели открытых дверей» (итоговые занятия во всех группах ДОУ).	Май	Воспитатели групп
12	Открытый просмотр выпускного вечера для детей подготовительной группы.	Май	Ст. воспитатель воспитатели муз. руководитель

3.3 Смотры, конкурсы, выставки, проекты

Цель: Развитие творческой направленности педагогов и родителей интереса к работе ДОУ, стимулирование творчества и инициативы педагогов и родителей, выявление эффективных способов педагогической работы с родителями

Содержание	Сроки	Ответственный
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Смотр-конкурс «Готовность к новому учебному году» 	Сентябрь	Заведующая ст. воспитатель воспитатели ДОУ
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Смотр-конкурс «Лучшая визитная карточка группы» ▪ Выставка поделок из природного материала и овощей «Осенняя фантазия» ▪ Конкурс рисунков «Безопасный поселок» 	Октябрь	Заведующая ст. воспитатель воспитатели ДОУ родители
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Конкурс поделок «С Днём рождения, детский сад» ▪ Выставка рисунков «Я с моей милой мамочкой» ▪ Смотр-конкурс на лучший центр физического развития 	Ноябрь	Воспитатели ДОУ
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Смотр-конкурс «Новогодняя гостиния» ▪ Цель: Стимулирование творческого поиска педагогов. Выявление лучшего опыта в оформлении групп и музыкального зала к Новому году. ▪ Выставка поделок «Новый год – на порог». 	Декабрь	Заведующая ст. воспитатель воспитатели ДОУ родители
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Акция «Птичья столовая» ▪ Выставка рисунков с использованием нетрадиционных техник «Я рисую зиму» 	Январь	Ст. воспитатель воспитатели ДОУ родители
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выставка рисунков «Наша армия – самая сильная» ▪ Выставка игрушек «Военная техника» ▪ Проекты «Здоровый ребенок» 	Февраль	Ст. воспитатель воспитатели ДОУ родители
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Смотр - конкурс «Огород на окне» ▪ Выставка рисунков и поделок «Мы с мамой - рукодельницы» 	Март	Заведующая ст. воспитатель воспитатели ДОУ родители
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Волшебный вернисаж «В стране необычных цветов» ▪ Выставка рисунков посвященных Дню Космонавтики «Таинственный космос» ▪ Конкурс «Лучший театральный уголок группы» 	Апрель	Ст. воспитатель воспитатели ДОУ муз. руководитель

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выставка поделок «Военная техника» ▪ Смотр-конкурс «Лучшая подготовка к летней оздоровительной работе среди педагогов ДОУ» ▪ Выставка рисунков к Международному дню семьи. ▪ Смотр-конкурс клумб «Цветочная феерия» 	Май	Заведующая ст. воспитатель воспитатели ДОУ родители
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Конкурсы по предложениям (районные, региональные, всероссийские) ▪ Конкурсы по плану РОО ▪ Конкурсы по плану взаимодействия с организациями социума 	В течение года	Ст. воспитатель

3.4 Организация методических выставок

Содержание	Сроки	Ответственные
Новинки методических пособий, литературы и периодической печати	В течение года	Ст. воспитатель
Готовимся к педсовету	В течение года	Ст. воспитатель
Выставка литературы и методических разработок «Дидактические игры в ДОУ»	Октябрь	Ст. воспитатель воспитатели
Выставка пособий «Особенности игры с неуверенными и неусидчивыми детьми»	Ноябрь	Ст. воспитатель воспитатели
Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду	Декабрь	Ст. воспитатель воспитатели
Новинки методической литературы по физическому воспитанию и ЗОЖ	Март	Ст. воспитатель воспитатели
Выставка книг и альбомов, посвящённых Дню Космонавтики	Апрель	Ст. воспитатель воспитатели
Выставка книг и альбомов посвящённых Дню Победы	Май	Ст. воспитатель воспитатели
Обобщение передового опыта аттестованных педагогов	Май	Ст. воспитатель воспитатели

3.5 Работа с детьми. Досуги и развлечения

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Праздник «День знаний» ▪ Праздник «Я люблю тебя, мой поселок» ▪ Осенняя ярмарка 	Сентябрь	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Игра – викторина «Природа Брянского края» ▪ Осенние праздники «Золотая осень» 	Октябрь	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Праздник «С Днём рожденья, детский сад» 	Ноябрь	Муз. руководитель

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Досуги в группах, посвященные Дню матери «Мамочка любимая» 		ст. воспитатель воспитатели
4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Тематический праздник «Новогодний карнавал» ▪ «Путешествие в страну дорожных знаков» (развлечение) ▪ Час мужества «Живая память», посвященный Дню Неизвестного солдата» 	Декабрь	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Фольклорный досуг «Колядки на Брянщине» ▪ Неделя зимних забав и развлечений 	Январь	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
6	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Тематический праздник «День защитника Отечества» ▪ Развлечение «Богатырские состязания» 	Февраль	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
7	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Утренники, посвященные 8 Марта «Для милой мамы» ▪ Проведение праздника «Широкая Масленица» 	Март	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
8	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Тематический досуг: «День здоровья» – 7 апреля ▪ Тематические досуги, посвященные Дню космонавтики и Дню земли ▪ Весенняя ярмарка 	Апрель	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
9	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Тематические досуги «Этих дней не смолкнет слава!» ▪ Праздник «До свиданья, детский сад » ▪ День открытых дверей для будущих воспитанников ДОУ 	Май	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели
10	<ul style="list-style-type: none"> ▪ День защиты детей 	Июнь	Муз. руководитель ст. воспитатель воспитатели

IV. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

4.1 Фронтальный

№	Вид контроля, тема	Цель	Сроки проведения	Ответственные	Выход
1.	Внутренний аудит Создание условий для организации организованной образовательной деятельности, совместной деятельности и самостоятельной деятельности детей младшего дошкольного	Выявление уровня удовлетворенности родителей образовательным процессом, адаптация детей второй группы раннего возраста, уровень компетентности педагогов по вопросам	3 неделя сентября	Ст. воспитатель	Справка

	возраста	дошкольной педагогики и психологии			
2.	Диагностика готовности детей подготовительной группы к школьному обучению на начало учебного года	Уровень формирования у детей 7-го года жизни умений и навыков элементарной учебной деятельности, психологическая готовность к школе	1 неделя октября	Ст. воспитатель, педагог - психолог	Справка
3	Диагностика готовности детей подготовительной группы к школьному обучению на конец учебного года	Уровень сформированных у детей 7-го года жизни навыков элементарной учебной деятельности, психологическая готовность к школе	Апрель	Ст. воспитатель, педагог-психолог	Справка

4.2 Тематический контроль

<i>№</i>	<i>Вид контроля, тема</i>	<i>Цель</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1	« Система работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни»	Изучение системы работы педагогов по оздоровительной работе. Оценка предметно-развивающей среды в свете требований ФГОС ДО	Октябрь	Ст. воспитатель	Справка
2	«Диагностика финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста»	Обследование профессионального мастерства педагогов по формированию финансовой грамотности детей	Декабрь	Ст. воспитатель	Справка

3	«Использование дидактических игр воспитателями в работе с детьми»	Выявить интеллектуальные способности воспитанников	Февраль	Ст. воспитатель	Справка
---	---	--	---------	-----------------	---------

4.3 Оперативный контроль

<i>№</i>	<i>Вид контроля, тема</i>	<i>Цель</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1.	Готовность групп к новому учебному году	Определить готовность групп к новому учебному году	Август	Ст. воспитатель	Карта контроля
2.	Организация режима в группах, его выполнение	Соблюдение режима пребывания детей в ДОУ	Еженедельно	Ст. воспитатель	Карта контроля
3	Планирование ВОР	Определить качество написания планов работы педагогов, соблюдение интеграции ОО	Понедельник	Ст. воспитатель	Карта контроля
4	Организация питания	Организация воспитательно-образовательной работы по формированию навыков культуры питания	Ежемесячно	Ст. воспитатель	Карта контроля
5	Ведение документации в группах	Проверка ведения основной групповой документации	Сентябрь, декабрь, февраль, май	Ст. воспитатель	Карта контроля
6	Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня	Анализ организации двигательной деятельности в течение дня	Вторник	Ст. воспитатель	Карта контроля
7	Проведение и организация прогулки	Анализ проведения и организации прогулки	Среда	Ст. воспитатель	Карта контроля

8	Организация физкультурно-оздоровительной работы в течении дня	Качество организации физкультурно-оздоровительной работы	Четверг	Ст. воспитатель	Карта контроля
---	---	--	---------	-----------------	----------------

4.4 Школа молодого педагога

Цель: подготовка молодого специалиста к работе с дошкольниками, совершенствование основ педагогики и методики работы с детьми раннего и дошкольного возраста

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Изучение нормативно – правовой базы. Ведение документации	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Консультация «Составление циклограммы планирования» Оформление карточек словесных, пальчиковых игр.	Сентябрь	Ст. воспитатель
3.	Консультация «Планирование воспитательно-образовательной работы»	Сентябрь	Ст. воспитатель
4.	Консультация «Методика проведения прогулки в ДОУ»	Октябрь	Ст. воспитатель
5.	Консультация «Методы, приемы при организации совместной деятельности»	Октябрь	Ст. воспитатель
6.	Консультация «Работа с родителями – учимся общаться»	Ноябрь	Ст. воспитатель
7.	Консультация «Методы и приемы при организации ООД с детьми». ООД: требования, организация формы проведения	Ноябрь	Ст. воспитатель
8.	Тестирование молодых специалистов «Основы дошкольной педагогики и психологии»	Декабрь	Ст. воспитатель
9.	Консультация «Режимные моменты – как основа воспитания» Дискуссия "Трудная ситуация в группе и ваш выход из нее"	Январь	Ст. воспитатель
10.	Консультация «Самообразование педагогов»	Март	Ст. воспитатель

11.	Подготовка отчета по самообразованию молодых специалистов	Апрель	Ст. воспитатель
12.	Консультация «Организация воспитательно-образовательной деятельности в летний период»	Май	Ст. воспитатель

V. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

5.1 Инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами

Наименование инструкций	Сроки	Ответственные
Ознакомление с инструктивно-методическими материалами Министерства образования и науки РФ	В течение года	Заведующая Ст. воспитатель
Проведение инструктажа по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей	2 раза в год	Заведующая ст. воспитатель
Проведение инструктажа по пожарной безопасности и ГО	2 раза в год	Ст. воспитатель завхоз

5.2 Общие собрания работников ДОУ

Месяц	Содержание	Ответственный
Сентябрь	1.Цели, задачи и основные направления совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета на 2022-2023 учебный год. 2.Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка. 3. Вопросы охраны труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников, проведение инструктажей.	Заведующая ст. воспитатель
Декабрь	1.Итоги совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета по сохранению и укреплению здоровья детей и сотрудников за 2022 год. 2. Результаты производственного контроля. 3 Обсуждение и принятие Соглашения об охране труда и техники безопасности на 2023 год. 4. Утверждение графика отпусков на 2023 год. 5. Соблюдение требований пожарной безопасности.	Заведующая ст. воспитатель

Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета ДООУ по обеспечению полноценного функционирования ДООУ и решению годовых задач. 2. Итоги совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета по выполнению Соглашения об охране труда и техники безопасности в ДООУ за 2022-2023 учебный год. 3. Итоги совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета по выполнению сотрудниками Правил внутреннего трудового распорядка за 2022-2023 учебный год. 4. Итоги деятельности МБДООУ за 2022-2023 учебный год и основные направления его деятельности на 2023-2024 учебный год. 5. Организация деятельности ДООУ в летний период (изменения в образовательном процессе, в режимах дня) 	Заведующая ст. воспитатель
------------	---	----------------------------

5.3 Производственные совещания

<i>Период</i>	<i>Наименование</i>	<i>Ответственный</i>
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты августовского совещания педагогических работников: - основные направления развития системы образования п. Дубровки в 2021 - 2022 учебном году; - основные задачи ДООУ на 2022 -2023 учебный год. 2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Подготовка и проведение групповых родительских собраний. 3. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса в ДООУ. 4. Итоги комплектования групп на 2022-2023 учебный год. 5. О ходе адаптации в группах раннего возраста. 6. О подготовке ДООУ к учебному году. 	Заведующая ст. воспитатель ст. медсестра завхоз
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. О состоянии трудовой дисциплины, соблюдении правил внутреннего трудового распорядка работниками ДООУ. 2. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДООУ. 3. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей). 4. О состоянии педагогической документации, работы по самообразованию педагогических работников ДООУ. 5. Рассмотрение и утверждение графика праздничных мероприятий. 6. О ходе работы по подготовке ДООУ к зиме. 	Заведующая ст. воспитатель завхоз

	7. Утверждение плана работы на ноябрь.	
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. О работе с родителями по недопущению задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми в ДООУ. 2. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 3. Обеспечение качественного детского питания в ДООУ. 4. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 5. Подготовка помещений ДООУ к зиме. 6. Утверждение плана работы на декабрь. 	<p>Заведующая ст. воспитатель завхоз ст. медсестра</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. О ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности, работа с Родительскими комитетами групп). 2. Утверждение графика утренников. 3. Утверждение плана работы на январь. 	<p>Заведующая ст. воспитатель завхоз ответственный по охране труда</p>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитательно-образовательной работы за первое полугодие. 2. Анализ заболеваемости детей за 2022 год, анализ посещаемости. 3. Выполнение Соглашения по охране труда. 4. Координация деятельности административной группы. 5. Утверждение плана на февраль. 	<p>Заведующая ст. воспитатель ст. медсестра ответственный по охране труда</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДООУ (итоги проверки выхода сотрудников на работу). 2. О выполнении требований СанПиН в ДООУ, организация прогулок. 3. Результаты деятельности общественного контроля санитарного состояния ДООУ. 	<p>Заведующая ст. воспитатель</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация планов взаимодействия с социумом (школа, школа искусств, библиотека). 2. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДООУ. 3. Об организации детского питания в ДООУ. 4. Утверждение плана работы на апрель. 	<p>Заведующая ст. воспитатель завхоз</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации игровой деятельности на прогулке. 2. О готовности выпускников подготовительных групп к обучению в школе. 3. О результатах итоговой педагогической диагностики. 4. Утверждение плана на май 	<p>Заведующая ст. воспитатель педагог-психолог</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. О ходе подготовки к ЛОП-2023 год. 2. О готовности к проведению текущего ремонта групповых помещений и помещений ДООУ. 3. О ходе подготовки выпускных утренников. 4. Организация и проведение родительских собраний в группах. 5. Взаимодействие с родителями по подготовке помещений ДООУ к новому учебному году. 	<p>Заведующая ст. воспитатель завхоз</p>

	<p>6. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков.</p> <p>7. О переводе ДОУ на летний режим работы.</p> <p>8. Организация работ по благоустройству ДОУ.</p> <p>9. Утверждение плана на летний период (июнь - август).</p>	
Июнь	<p>1. Организация питания в летний оздоровительный период.</p> <p>2. Организация работы с детьми по трудовому воспитанию.</p> <p>3. Соблюдение требований СанПиН к организации прогулок.</p> <p>4. Санитарное состояние помещений игровых площадок и территории ДОУ.</p> <p>5. О ходе подготовки к новому учебному году.</p>	<p>Заведующая ст. воспитатель завхоз ст. медсестра</p>
Июль	<p>1. Организация воспитательной работы с детьми в летний период</p> <p>2. Соответствие территории ДОУ требованиям ТБ.</p> <p>3. О соблюдении инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период.</p> <p>4. Организация досуга детей.</p>	<p>Заведующая ст. воспитатель завхоз</p>
Август	<p>1. О готовности групп к приему детей.</p> <p>2. Об участии в работе августовской конференции педагогических работников.</p> <p>3. Итоги приемки ДОУ к новому учебному году.</p>	<p>Заведующая ст. воспитатель завхоз</p>

5.4 Административно-хозяйственные совещания

№ п/п	Тема	Вопросы	Срок	Ответственные
1	«Общая культура сотрудников»	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Общие требования к внешнему виду сотрудников - как эталона для подражания детей. ▪ Культура общения сотрудников между собой, с детьми и родителями. 	Сентябрь	Заведующая
2	«Организация питания в ДОУ»	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Состояние работы пищеблока, соответствие санитарным нормам и правилам. ▪ Анализ приготовления пищи, обогащения рациона питания. ▪ Питание в режиме дня. Роль воспитателя и помощника воспитателя в кормлении. ▪ Формирование навыков культуры поведения за столом у детей. 	Октябрь	Заведующая ст. медсестра
3	«Анализ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализ оборудования и 	Ноябрь	Заведующая

	состояния материально - технической базы ДОУ».	мебели. Состояние, сохранность и соответствие нормам ТБ и ПБ. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Сохранность мягкого оборудования. Обогащение предметно-развивающей среды. ▪ Работа по укреплению и пополнению материально-технической базы ДОО. 		завхоз
4	«Обеспечение ТБ, ПБ и ОЖЗ детей»	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выполнение инструкций «Должностных обязанностей», ▪ инструкций по ТБ, ПБ и ОЖЗ детей. ▪ Ведение документации. ▪ Анализ состояния воспитательно-образовательной работы по ТБ, ПБ и поведению в чрезвычайных ситуациях. 	Декабрь	Заведующая ст. воспитатель
5	«Отчетность подотчетных лиц»	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализ заболеваемости в ДОО, выполнение плана детодней, оплата за ДОУ. ▪ Состояние воспитательно-образовательного процесса. 	Январь	Заведующая ст. воспитатель ст. медсестра
6	«Организация и проведение праздников и развлечений»	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Подготовка и обогащение костюмов, реквизита. ▪ Организация репетиций со взрослыми и детьми. ▪ Работа с родителями 	Февраль Март	Заведующая ст. воспитатель воспитатели
8	Подготовка к летнему оздоровительному периоду	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Состояние оборудования и инвентаря для выполнения летних работ. ▪ Озеленение территории ДОО. 	Май	Заведующая

5. 5 План работы родительского комитета

№	Темы заседаний	Сроки	Исполнители
1.	Помощь родителей в благоустройстве территории детского сада и создании предметно-развивающей среды детского сада. Отчет заведующего о создании условий для реализации ООП.	Октябрь	Заведующая председатель родительского комитета

	Посещение открытых ООД в группах. Об участии родителей в конкурсах, проводимых в ДОУ и районе. Организация работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Ноябрь	Председатель родительского комитета воспитатели
2.	«Безопасность детей и взрослых в ДОУ». Привлечение родителей к оформлению территории ДОУ зимними постройками на участках. Согласование мероприятий по охране и укреплению здоровья детей на 2022 год. Контроль за безопасностью условий обучения и воспитания.	Декабрь	Заведующая председатель родительского комитета
3.	Профилактическая работа по проблемам нарушения прав ребенка в семье. Посещение на дому проблемных семей.	Февраль	Заведующая Воспитатели
4.	Роль семьи в охране жизни и здоровья детей. Анализ заболеваемости и состояния здоровья детей (отчет ст. медсестры).	Апрель	Заведующая председатель родительского комитета ст. медсестра
5.	Организация летне – оздоровительного отдыха детей. Реализация образовательной программы, результат готовности к школе. Участие родителей в ремонте помещений детского сада и благоустройстве территории.	Май	Заведующая председатель родительского комитета Завхоз воспитатели
6.	Помощь родителей в подготовке помещений и территории ДОУ к новому учебному году	Июль	Заведующая председатель родительского комитета Завхоз

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С СЕМЬЕЙ

6.1 Организация работы с родителями

Цель: Продолжать работу по взаимодействию с родителями по воспитанию, обучению и развитию обучающихся с использованием инновационных технологий.

Содержание	Сроки	Ответственный
------------	-------	---------------

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведение Дня знаний. ▪ Адаптационные мероприятия с вновь поступившими детьми и детьми ▪ Изучение семей воспитанников. Сбор информации для составления социального паспорта ДОУ. ▪ Индивидуальные беседы с родителями, заключение договоров. ▪ Оформление наглядной информации «Уголок для родителей»: организация жизнедеятельности детей в ДОУ, расписание ОД, возрастные характеристики и т.д. ▪ Оформление конкурса творческих работ «Любимый поселок» ▪ Осенняя ярмарка ▪ Общее родительское собрание 	Сентябрь	Заведующая ст. воспитатель воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Заседания родительского комитета ▪ Выставка поделок из природного материала «Осенняя фантазия». Совместное творчество детей и родителей ▪ Конкурс рисунков «Мы за безопасное движение» ▪ Досуг, посвященный Международному дню пожилых людей «Бабушкины руки не знают скуки» ▪ Оформление наглядной информации «Уголок для родителей». «В семье растёт будущий первоклассник» (подготовительные группы) ▪ Оценка результатов адаптации и развития личности ребенка. Ознакомление с его достижениями. 	Октябрь	Заведующая педагог-психолог ст. воспитатель воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> ▪ День открытых дверей ▪ Конкурс чтецов для воспитанников средней, подготовительной к школе групп, посвященный Дню матери «Загляните в мамины глаза» ▪ Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ». ▪ Оформление выставки детских рисунков «С Днем рождения, Детский сад» 	Ноябрь	Педагог-психолог Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведение новогодних утренников «Новогодний карнавал» ▪ Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья» ▪ Оформление уголка здоровья «Основы правильного питания» ▪ Оформление конкурса творческих работ «Новый год на порог» 	Ноябрь-апрель Декабрь	Заведующая ст. воспитатель воспитатели

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Акция «Птичья столовая» ▪ Семинар-практикум для родителей «Формирование связной речи детей дошкольного возраста» ▪ Участие родителей в строительстве снежных городков ▪ Оформление уголков здоровья во всех возрастных группах 	<p>Январь</p>	<p>Ст. воспитатель учитель-логопед воспитатели</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Тематическая консультация «Формирование связной речи у детей дошкольного возраста» ▪ Выставка рисунков «Наша армия – самая сильная!» ▪ Интеллектуальный конкурс «Почемучки» 	<p>Февраль</p>	<p>Учитель-логопед ст. воспитатель воспитатели</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Выставка творческих работ «Мы с мамой - рукодельницы» ▪ Индивидуальная работа с родителями проблемных детей. ▪ Участие родителей в подготовке весенних праздников. ▪ Развлечение «Масленица» 	<p>Март</p>	<p>Педагог-психолог муз. руководитель</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Круглый стол «Ваш ребенок пойдет в школу» ▪ Анкетирование «Ваши пожелания и рекомендации» ▪ Конкурс детских творческих работ из бросового материала ко Дню земли ▪ Викторина для старших дошкольников «Знатоки Брянского края» ▪ Оформление наглядной агитации в группах «Что должен знать выпускник данной возрастной группы» ▪ «Праздник, посвященный Всемирному дню здоровья» ▪ Весенняя ярмарка ▪ Организация работы по благоустройству территории ДОУ. 	<p>Апрель</p>	<p>Ст. воспитатель воспитатели под. группы завхоз</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Участие родителей в подготовке праздничных мероприятий, посвященных «Дню Победы», «Выпускному балу». ▪ Фотовыставка «Этих дней не смолкнет слава!» ▪ Акция «Голубь мира» ▪ Консультация «Организация безопасного летнего отдыха» ▪ День открытых дверей для будущих воспитанников ▪ Конкурс поделок «Я садовником родился...» 	<p>Май</p>	<p>Заведующая Ст. воспитатель Муз. руководитель Воспитатели</p> <p>Завхоз</p>

(цветы из различных материалов). Совместное творчество детей и родителей		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анкетирование родителей «Как вы оцениваете работу сотрудников детского сада?» ▪ Общее родительское собрание ▪ Подготовка ДОУ к ремонту 		

6.2 Общие родительские собрания.

Тема	Содержание	Срок	Ответственные
<p><i>«Наш сад. Наши дети. Наше будущее»</i></p>	<p>Цель: расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей в вопросах оздоровления детей.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о летней оздоровительной работе. 2. Ознакомление родителей с задачами на 2022-2023 учебный год. 3. Ознакомление с нормативными документами. 4. Об участии родителей в реализации образовательной программы ДОУ. 5. Выбор председателя и состава Совета родителей. 6. О вакцинации. 7. Об организации питания в ДОУ. 8. Разное 	<p>Сентябрь 2022г.</p>	<p>Заведующая ст. воспитатель ст. медсестра воспитатели</p>
<p><i>«Перелисты вая страницы учебного 2022-2023 года»</i></p>	<p>Цель: результаты деятельности ДОУ за учебный год.</p>	<p>Май 2023 г.</p>	<p>Заведующая ст. воспитатель ст. медсестра воспитатели</p>

6.3 Групповые родительские собрания

№ п/п	<i>Вторая группа раннего возраста</i>	Срок	Ответственные
1	«Улыбка малыша в процессе адаптации»	Сентябрь	Шарыгина Н.А. Гурикова Е.С.

2	«Говорим правильно» (развитие речи младшего дошкольника)	Январь	Шарыгина Н.А. Гурикова Е.С.
3	«Успехи наших детей»	Май	Шарыгина Н.А. Гурикова Е.С.
№ п/п	<i>Вторая младшая группа</i>	Срок	Ответственные
1	«Давайте познакомимся. Психолого – педагогическое особенности детей четвертого года жизни»	Сентябрь	Алдушенкова Т.О. Гурикова Е.С.
2	«Игра в процессе развития познавательной сферы детей. Развитие речевой деятельности воспитанников»	Январь	Алдушенкова Т.О. Гурикова Е.С.
3	«Успехи нашей группы»	Май	Алдушенкова Т.О. Гурикова Е.С.
№ п/п	<i>Средняя группа</i>	Срок	Ответственные
1	«Давайте познакомимся. Планы на учебный год»	Сентябрь	Маслова Н.В. Баханова Е.Н.
2	«Игрушки в жизни детей»	Январь	Маслова Н.В. Баханова Е.Н.
3	«Чему мы научились за год»	Май	Маслова Н.В. Баханова Е.Н.
№ п/п	<i>Подготовительная группа</i>	Срок	Ответственные
1	Планы на новый учебный год	Сентябрь	Нефедова Е.В. Баханова Е.Н.
2	Встреча с родителями «Развитие творческих способностей у детей старшего возраста»	Декабрь	Нефедова Е.В. Баханова Е.Н.
3	Круглый стол «Дошкольник готовится стать школьником». Занятия с психологом «Школа заботливых родителей». Цель: просвещение родителей по актуальным вопросам обучения и воспитания детей.	Апрель	Нефедова Е.В. Баханова Е.Н.

6.4 Консультации для родителей

Месяц	Вторая группа раннего возраста	Вторая младшая группа	Средняя группа	Подготовительная группа
--------------	---------------------------------------	------------------------------	-----------------------	--------------------------------

Сентябрь	«Адаптация ребенка к дошкольному учреждению»	«Наш упрямый малыш»	«В игре ребенок развивается, познает мир, общается»	«Готовимся к школе: развитие мышления детей дошкольного возраста»
Октябрь	«Игры с пальчиками для развития мелкой моторики»	«Воспитание культурно-гигиенических навыков»	«Правильно ли говорит мой ребенок?»	«Играя, учим говорить красиво»
Ноябрь	«Как прививать ребенку навыки самообслуживания»	«Прочитай мне сказку, мама, или с какими книгами лучше дружить дошколятам»	«Можно, нельзя, надо»	«Воспитание добрых чувств у дошкольников»
Декабрь	«О здоровье - всерьез»	«Домашняя игротка для детей и их родителей»	«Пальчиковая гимнастика и развитие речи»	«Информационно-коммуникационные технологии в работе с дошкольниками»
Январь	«Как нужно одевать ребенка»	«Здоровый образ жизни – норма повседневного бытия ребенка»	«Игры для девочек и мальчиков»	«Воспитание самостоятельности в труде»
Февраль	«Развивающее воздействие пальцев рук на интеллект ребенка»	«Значение пальчиковых игр для развития речи дошкольников»	«Формирование у детей интереса и потребности в чтении»	«О здоровье - всерьез»
Март	«Влияние предметно-развивающей среды на развитие ребенка»	«Если ребенок не хочет есть»	«Безопасное поведение в природе»	«Как правильно выбрать подарок для ребенка»
Апрель	«Что должен уметь ребенок 2-3 лет»	«О соблюдении правил дорожного движения»	«Для чего ребенку игрушки? Влияние современных мультфильмов на психику ребенка»	«Семейный отдых – это интересно»
Май	«Чем занять детей в летний период»	«Оздоровление детей в летнее время»	«Летний отдых с ребенком»	«Как дошкольник становится школьником»

6.5 Организация работы по преемственности ДОУ и школы

Цель: Взаимодействие делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
---	------------	-------	---------------

1	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ.	Сентябрь	Ст. воспитатель завуч начальной школы
2	«Круглый стол»: обсуждение программы начальной школы и детского сада.	Октябрь	Ст. воспитатель завуч начальной школы воспитатели.
3	Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительных групп.	Ноябрь	Завуч начальной школы воспитатели
4	Наблюдение учителями начальных классов ООД по развитию речи, ФЭМП в подготовительной группе	Декабрь	Ст. воспитатель воспитатели
5	Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы в 1 классе.	Январь	Ст. воспитатель завуч начальной школы
6	Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 классов начальной школы.	Февраль	Воспитатели учителя
7	Взаимопосещение воспитателями и учителями начальных классов уроков, ООД, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Ст. воспитатель учителя, воспитатели
8	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребёнка».	Апрель	Ст. воспитатель завуч начальной школы
9	Совместное обсуждение педагогом-психологом и учителями - логопедами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.	Май	Педагог-психолог учителя – логопеды
10	Подготовка рекомендаций (памяток для родителей) «Готов ли ваш ребёнок к поступлению в школу».	Май	Педагог-психолог

6.6 Взаимодействие с социумом

**МБДОУ Дубровский детский сад
№4 «Золотой ключик»**

Спортивно – медицинские связи	Научно – практические связи	Культурно – воспитательные связи
--	--	---

<ul style="list-style-type: none"> ГБУЗ «Дубровская ЦРБ» 	<ul style="list-style-type: none"> Районный отдел образования Брянский институт повышения квалификации работников образования (БИПКРО) ГАОУ ДОД; 	<ul style="list-style-type: none"> Центральная детско – юношеская библиотека; Дубровский краеведческий музей; Театр юного зрителя г. Брянска; Брянский передвижной кино-планетарий. Брянский театр «Мир мечты»
---	---	---

Социальные партнеры	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы с детьми и педагогами
Районный отдел образования (методист по дошкольному образованию)	1. Совершенствование методической работы в ДОУ	1. Консультации для ст. воспитателя и педагогов ДОУ 2. Организация методических объединений воспитателей ДОУ Дубровского района
Брянский институт повышения квалификации работников образования (БИПКРО)	1. Повышение деловой квалификации педагогов	1. Обучение педагогов на курсах
Дубровская детская библиотека	1. Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы	1. Использование фонда библиотеки в работе с детьми 2. Экскурсии в библиотеку 3. Организация библиотеки в ДОУ
Школа № 1	1. Подготовка детей к школе 2. Способствовать легкой адаптации детей в школе	1. Экскурсия детей в школу 2. Отслеживание успеваемости выпускников
Театр юного зрителя	1. Приобщение детей к театральной культуре	1. Просмотр театральных

	2. Знакомство с устройством театра	постановок на базе ДОУ
Детская поликлиника	1. Создавать условия для оздоровления детей	1. Осмотр дет ей специалистами ГБУЗ «Дубровская ЦРБ»

VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1 Создание предметно-развивающей среды

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Оснастить группы ДОУ новыми пособиями и игрушками в соответствии с ФГОС ДО.	Сентябрь	Воспитатели
	Оснащение методического кабинета пособиями для успешной реализации ООП ДО ДОУ по познавательному, речевому, физическому развитию.	В течение года	Заведующий ст. воспитатель воспитатели
2.	Оформление стендов в коридоре и холлах.	В течение года	Заведующий ст. воспитатель воспитатели
3.	Создать в старших группах условия для формирования финансовой грамотности у старших дошкольников.	В течение года	Воспитатели
4.	Продолжать оборудовать спортивную площадку на территории ДОУ.	Май	Заведующий ст. воспитатель воспитатели
5.	Продолжать благоустройство цветников на территории ДОУ.	Май	Заведующий ст. воспитатель воспитатели
6.	Работа по функционированию официального сайта МБДОУ. Обновление информации на сайте нормативными документами и информационными материалами рабочей группы.	В течение года	Заведующий ст. воспитатель

7.2 Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники

Инвентарь	Срок	Ответственные
Пополнение методического кабинета современной методической литературой по нравственно-патриотическому воспитанию, подборками материалов о родном крае: фотографии, буклеты, плакаты, стихи поэтов,	В течение года	Заведующий ст. воспитатель

литература с историческими сведениями		
Пополнение РППС в соответствии с ФГОС ДО	Сентябрь	Заведующий Завхоз
Приобретение шкафов	2 квартал	Заведующий Завхоз
Пополнение музыкальной фонотеки. Приобретение игр и игрушек	В течение года	Ст. воспитатель муз. руководитель